

Dansk - Indisk Børnehjælp

Årsrapport 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

den 25/4 2015

dirigent

Franz Nielsen

Indhold

Bestyrelseserklæring	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	3
Bestyrelsesberetning	4
Foreningsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar – 31. december	5
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	8 <i>MF</i>

Bestyrelseserklæring

Vi skal erklære, at der løbet af 2014 er gennemført indsamling, som er foretaget i henhold til indsamloven med tilhørende bekendtgørelse.

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2014 for Dansk - Indisk Børnehjælp.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014. *MF*

København, den 24. marts 2015

Bestyrelsen:



Tine Elisabeth Larsen
formand



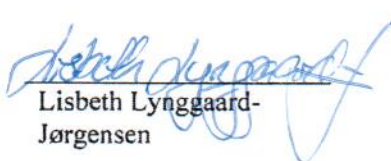
Jette Wogensen
næstformand



Dawn Maldia Madsen
kasserer



Dorthe Dalbæk Jensen
sekretær



Lisbeth Lynggaard-
Jørgensen



Karen Ørnholt Møldrup



Vibeke Becker Larsen

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til bestyrelsen i Dansk - Indisk Børnehjælp

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk - Indisk Børnehjælp for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Foreningens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.


Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 24. marts 2015

Ernst & Young

Godkendt Revisionspartnerselskab


Jens Frederiksen
statsaut. revisor

Bestyrelsesberetning

Foreningsoplysninger

Dansk - Indisk Børnehjælp
Arsenalvej 11
1436 København K

Telefon: 61 33 60 74
Hjemmeside: www.danskindisk.dk
E-mail: mail@danskindisk.dk
CVR-nr.: 21 90 34 93
Etableret: 10. januar 1998
Hjemstedskommune: København
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelsen

Tine Elisabeth Larsen (formand)
Jette Wogensen (næstformand)
Dawn Maldia Madsen (kasserer)
Dorthe Dalbæk Jensen
Lisbeth Lynggaard-Jørgensen
Vibeke Becker Larsen
Karen Ørnholt Møldrup

Revisor

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvald Helmuths Vej 4
2000 Frederiksberg

Aktiviteter

Dansk - Indisk Børnehjælp er en frivillig humanitær forening, der arbejder med programmer og projekter, der henvender sig til kvinder og børn i Indien samt oplysningsarbejde i Danmark. *VF*

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Begreber og klassifikationer er under hensyntagen til foreningens særlige struktur og formål tilpasset årsregnskabslovens generelle bestemmelser.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Indtægter, herunder kontingenter, sponsorater, gaver, kollekt, fondsbidrag og indtægtsskabende aktiviteter

Beløb indtægtsføres på bevillings-/modtagetidspunktet. Forudbetaling fra medlemmer periodiseres.

Formålsbestemte omkostninger

Formålsbestemte omkostninger vedrører overførsel af beløb til foreningens programmer og projekter og eventuelt samarbejdspartnere i Indien og udgiftsføres i den periode, beløbene skal dække.

Omkostninger i øvrigt

Omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening samt fællesomkostninger, indregnes i resultatopgørelsen i takt med den indtjening, de vedrører.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Huslejedeposita indregnes som finansielt anlægsaktiv.

Forudbetaling til samarbejdspartnere

Forudbetaling til dækning af samarbejdspartneres drift for den kommende periode indregnes som aktiv. *VF*

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

	Note	2014	2013
			tkr.
Kontingenter, sponsorater m.v.	1	375.641	431
Gaver, kollekt, fonde	2	306.043	261
Indtægtsskabende aktiviteter	3	260.125	195
Indtægter i alt		941.809	887
Formålsbestemte omkostninger	4	-859.731	-924
Udgifter vedrørende indtægtsskabende aktiviteter	5	-158.457	-134
Fællesomkostninger	6	-132.756	-58
Resultat før finansielle poster		-209.135	-229
Finansielle indtægter		236	1
Finansielle omkostninger		-16.838	-12
Årets resultat		-225.737	-240
Resultatdisponering			
Overført til egenkapital		-225.737	-240

VF

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

	Note	2014	2013
			tkr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Finansielle anlægsaktiver			
Huslejedepositum		0	50
Anlægsaktiver i alt		<u>0</u>	<u>50</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Forudbetaling til samarbejdspartnere	7	41.647	35
Forudbetalte omkostninger		0	0
Tilgodehavende bevillinger og tilskud		15.000	67
Periodisering		2.074	0
		<u>58.721</u>	<u>102</u>
Likvide beholdninger	8	<u>183.385</u>	<u>316</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>242.106</u>	<u>418</u>
AKTIVER I ALT		<u>242.106</u>	<u>468</u>
PASSIVER			
Egenkapital			
Overført fra tidligere år		467.843	708
Årets resultat		-225.737	-240
Egenkapital i alt		<u>242.106</u>	<u>468</u>
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Skyldige formålsbestemte udgifter		0	0
Forudbetalt fra medlemmer		0	0
Gældsforpligtelser i alt		<u>0</u>	<u>0</u>
PASSIVER I ALT		<u>242.106</u>	<u>468</u>
Eventualposter m.v.	Ingen		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	Ingen		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	2014	2013
		tkr.
1 Kontingenter, sponsorater m.v.		
Kontingenter	64.320	65
Skolesponsorat	71.280	75
Børnehjemssponsorat	63.613	61
Familiesponsorat	47.112	46
Uddannelsessponsorat	82.040	75
Børnehavesponsorat	18.480	20
Skole- og familiesponsorat	17.176	19
Betalt ophold hos indiske partnere	11.620	70
	<u>375.641</u>	<u>431</u>
2 Gaver, kollekt og fonde		
Gaver, lokalgrupper, kollekt og fonde, se specifikation note 9	224.920	167
Arv	0	0
Tips & Lottomidler	54.168	72
Sourcing House (erhvervspartner)	25.255	22
BetterNow	1.700	0
	<u>306.043</u>	<u>261</u>
3 Indtægtsskabende aktiviteter		
Salg, SHOP4INDIA	130.596	190
Foredrag	3.000	5
Salg på markeder	2.464	0
Kunstauktion	124.065	0
	<u>260.125</u>	<u>195</u>

UF

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	2014	2013
		tkr.
4 Formålsbestemte omkostninger		
Overført til WEEDS	592.028	597
Overført til WCDS	137.229	166
Overført til SAHARA/WCH	31.824	80
Overført til SCWCC	6.668	9
Overført til CECOWOR	20.229	4
Overført til VET	6.647	7
Overført til SUKRUPA	9.640	0
Overført til Prayatn Sanstha	16.368	0
Overført til Sahara Aalhad	0	31
Overført til Indien i alt	820.633	894
Reklamematerialer	2.831	0
Tilsynsrejser mv.	36.267	30
	<u>859.731</u>	<u>924</u>
5 Udgifter til indtægtsskabende aktiviteter		
Husleje og varme, butik	106.971	112
Forsikringer, butik	8.832	9
Telefon og bredbånd, butik	3.300	4
Reparationer m.v., butik	0	2
Småanskaffelser, butik	1.148	7
Lukning af butik	17.000	0
Omkostninger, kunstauktion	21.206	0
	<u>158.457</u>	<u>134</u>
6 Fællesomkostninger		
Kontor og opbevaring	15.167	15
Kontorhold	16.799	16
Anskaffelser	5.683	0
Foreningskontingent og kurser	4.085	1
Porto	1.223	1
Diverse fællesomkostninger	8.592	7
Telefon, internet og hjemmeside	3.982	3
Besøg fra Indien	74.786	0
Gebyr, indsamlingsnævnet	3.000	0
Marketing	2.918	26
Momskompensation	-3.479	-11
	<u>132.756</u>	<u>58</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
		tkr.
7 Forudbetaling til samarbejdspartnere		
WEEDS	32.752	29
WCDS	8.895	6
	<u>41.647</u>	<u>35</u>
8 Likvide beholdninger		
Sparekassen Kronjylland, mix	113.716	179
Sparekassen Kronjylland, Special	3.271	0
Danske Bank	29.587	83
Kasse	0	2
Sparekassen Kronjylland, højrente	36.810	37
Sparekassen Kronjylland DanKonto	1	15
	<u>183.385</u>	<u>316</u>

VF

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

9 Gaver, lokalgrupper, kollekt og fonde	
Erik Thunes Legat	55.000
Sorø/Mårum Lokalgruppe	50.500
Danidas omvendte Rejsestipendium	40.000
Medarbejdernes Honorarfond i Novo Gruppen	16.000
Lauritzen Fonden	15.000
Onsild/Hobro Lokalgruppe	9.700
BUPL	6.000
Grace Tours	5.922
Sejs-Svejbæk Kirke	5.920
Søborgmagle Kirke	4.085
Edel Bohn	2.500
Hodan Mohamed Adan	2.000
Anita Grønbæk	1.500
LOE Translations	1.000
Ny Holte Kirke	1.000
Gaver under 1.000 kr.	8.793
	<hr/>
	224.920

VF